



RELAZIONE ANNUALE 2025

DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

SOMMARIO

1.	<i>Premessa</i>	2
2.	<i>Attività svolte nel 2025 e Piano annuale 2026</i>	2
2.1.	<i>Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo.....</i>	2
2.2.	<i>Piattaforma Whistleblowing.....</i>	3
2.3.	<i>Suggerimenti</i>	3
3.	<i>Obiettivi 2026</i>	3
4.	<i>Conclusioni</i>	4

1. Premessa

La presente relazione costituisce il *report* annuale con il quale l’Organismo di Vigilanza e Controllo (di seguito “**OdV**”) intende illustrare al Consiglio di Amministrazione l’attività svolta, le eventuali criticità emerse ed i conseguenti suggerimenti, come richiesto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (di seguito “**MOG**”) adottato, in conformità al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 “*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell’articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*” e s.m.i., da ACER PARMA (di seguito “**Acer**” oppure “**Azienda**”).

2. Attività svolte nel 2025 e Piano annuale 2026

L’OdV monitorava l’andamento dell’operatività dell’Azienda, dei rapporti intrattenuti e delle eventuali criticità di sistema. Anche in considerazione dell’intenzione di Acer di procedere con la modifica e l’aggiornamento del proprio MOGC, l’OdV svolgeva l’attività di vigilanza *ex lege* prevista ed operava da remoto le verifiche in ordine al riscontro dei principi di effettività ed adeguatezza del MOG 231.

In data 18.06.2025 l’OdV teneva un incontro di formazione avente ad oggetto il D. Lgs n. 24/2023 riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell’Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali. Durante detto incontro, veniva illustrata la disciplina in materia Whistleblowing, l’ambito applicativo soggettivo e oggettivo, le sanzioni applicabili, i canali di segnalazione, gli obblighi normativi, le connessioni con l’ambito *privacy*. Veniva altresì esposta la Procedura Whistleblowing adottata dall’Ente e, nel concreto, l’utilizzo della Piattaforma Whistletech.

Con riferimento all’esercizio 2026, è stato predisposto un piano di lavoro con la previsione di almeno n. 1 accesso annuale da parte dell’OdV.

2.1. Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

Acer adottava un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo *ex d. lgs. n. 231/2001* con la delibera n. 177/2023 (www.aziendacasaapr.it, nella sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”).

Come indicato nella relazione annuale dell’esercizio precedente, l’OdV verificava che il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo *ex d. lgs. n. 231/2001* fosse effettivamente idoneo alle esigenze ed alle tipologie di rischio-reato presenti nell’Azienda e, altresì, vigilava sull’effettiva ed efficace attuazione dello stesso da parte dei dipendenti e dei soggetti apicali di Acer.

Con la precedente relazione annuale l’OdV evidenziava la necessità di aggiornamento del MOG 231 adottato da Acer e suggeriva al Consiglio di Amministrazione la predisposizione per l’esercizio 2025 di una revisione dello stesso.

Nel mese di Settembre 2025 Acer dava incarico ad una professionista, l’Avv. Monia Pesci, per procedere all’aggiornamento del proprio MOGC. L’incarico è, ad oggi, in corso.

Conseguentemente al predetto aggiornamento, sarà opportuno programmare un’attività formativa ai destinatari del MOG, compresi i soggetti apicali quali CdA e Collegio sindacale dei Revisori che verrà calendarizzata verosimilmente a partire dalla seconda metà del 2026.

2.2. Piattaforma Whistleblowing

Come richiesto dal Legislatore con il D. Lgs. n. 24/2023, Acer predisponiva una piattaforma informatica per le segnalazioni in ambito “Whistleblowing”, raggiungibile dal sito istituzionale www.aziendacasapr.it attraverso il percorso: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Altri contenuti – accesso civico e direttamente dal seguente link: <https://aziendacasaemiliaromagnaparma.whistlelink.com>.

L’OdV dà atto che, ad oggi, non sono giunte segnalazioni attraverso la sopra indicata Piattaforma.

2.3. Suggerimenti

L’OdV caldeggiava l’Azienda, nelle persone dei Responsabili degli Uffici competenti, al rispetto degli obblighi di informazione, come predisposti nella procedura di flussi informativi verso l’Organismo di Vigilanza adottata da Acer.

3. Obiettivi 2026

Tramite i controlli che verranno effettuati nel corso del prossimo esercizio, l’OdV auspica di raggiungere i seguenti obiettivi operativi:

1. controllare la conformità delle procedure che l’Azienda ha posto in essere circa l’intero processo di accertamento delle infrazioni e delle relative comunicazioni da parte dei soggetti interessati;
2. organizzare eventi di formazione per i dipendenti ed i soggetti apicali dell’Azienda al fine di far conoscere le regole e le procedure adottate da Acer con il MOG aggiornato;
3. comunicare al Consiglio di Amministrazione gli eventuali miglioramenti in ordine alle procedure adottate dall’Azienda;

4. apportare, qualora necessario, ulteriori azioni ed iniziative volte al recepimento del MOG, anche al fine di stimolare la collaborazione del personale stesso nel processo di adeguamento alle concrete esigenze operative dell’Azienda.

4. Conclusioni

L’OdV dà atto che, ad oggi, non sono giunte segnalazioni di commissione e/o di tentativi di commissione dei reati contemplati dal D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i. ovvero di violazione e/o elusione fraudolenta del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo *ex d. lgs. n. 231/2001* adottato da Acer, neppure in formato anonimo o da parte dei soggetti di riferimento c.d. “*key officer*”, come individuati nel MOG.

Stante quanto sopra, pertanto, l’OdV dichiara che non sono state riscontrate criticità gravi e non sono stati rilevati comportamenti o situazioni di tipo anomalo nel corso dell’anno corrente.

L’OdV, infine, dichiara che nel corso dell’esercizio 2025 non sono state sostenute spese per le attività poste in essere e sopra descritte.

Firenze, 22.12.2025

L’Organismo di Vigilanza



Avv. Sara Sabatino